



**COMUNE DI TORTORETO**  
**Provincia di Teramo**

**COMUNE DI TORTORETO**  
**Provincia di Teramo**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**SETTORE N.1**

**“AFFARI GENERALI - SEGRETERIA - NOTIFICHE - SPORT-  
SOCIALE- MATERNO INFANTILE- PARI OPPORTUNITA’-  
POLITICHE GIOVANILI –TURISMO-CULTURA”**

**Determina di Settore Numero 148 del 14-05-24**

**Reg. Generale n. 673**

**Oggetto: COLONIA MONTANA PESCIASSEROLI DAL 21.07.2024 AL 28.07.2024 -  
AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA - PRIMULA SRL**

In data **14-05-24**, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 28.12.2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - (Art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000) – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 28.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.Lgs. n.

267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011) – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 11.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2025-2026”, con la quale è stato approvato il PEG 2024/2026 ai sensi dell’art 169 del D.Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 26.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile avente ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026”;

**PREMESSO** che con delibera di Giunta n. 113 del 09.05.2024 si è stabilito di istituire, per l’anno 2024, la colonia montana per circa 80 ragazzi, frequentanti la scuola secondaria di primo grado, dagli 11 anni compiuti fino ai 14, residenti nel comune di Tortoreto, nel periodo dal 21.07.2024 fino al 28.07.2024 assegnando la dotazione finanziaria di € 40.000,00 per l’affidamento del servizio di che trattasi e il trasporto;

**STABILITO** che per la colonia montana è stata scelta la località di Pescasseroli presso il Residence Primula SRL di cui Ernesto Paolo Alba è legale rappresentante che, con offerta economica Prot. 13215 del 27.04.2024, proponeva l’organizzazione del soggiorno montano di una settimana per i minori che frequentano la Scuola secondaria di I grado, per l’importo di € 427,00 a persona;

**PRECISATO CHE** per la partenza gruppo, dal 21.07.2024 fino al 28.07.2024, partiranno n. 80 ragazzi circa con una spesa di € 34.160,00,00 esente iva;

**ATTESO** che tale affidamento si annovera tra quelli attuati in forma diretta, visto l’art. 50 del D.Lgs 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, che dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria ed architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTA** che la somma trova copertura al cap. 806/1 rubricato “*spese per interventi estivi per assistenza agli alunni*”;

**RITENUTO** di dover adottare formale provvedimento di impegno di spesa per il soggiorno di n. 80 ragazzi circa che parteciperanno alla colonia montana;

**VISTA** la dichiarazione del titolare della struttura di che trattasi, dalla quale si evince che le coordinate bancarie del conto dove accreditare la somma, corrispondono al conto fiscale della ditta stessa, ai sensi dell’ art. 3 della L. 136/2010;

**VISTO** il CIG **B1A731F65A**;

**VERIFICATI** gli adempimenti in materia di pubblicità ai sensi del D.Lgs n.33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTA** la regolarità contributiva DURC della ditta in questione ed il documento attestante la stessa è depositato presso questo servizio;

**VISTI:**

- l'art.192 DEL d.Lgs n.267/2000;
- la legge 241/90;
- la legge n.133 del 6.08.2008;
- il D.Lgs. n° 36/2023;

**VISTI:**

- il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**DETERMINA**

*Di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art.109 del T.U.E.L. approvato con D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa:*

**ATTESO** che tale affidamento si annovera tra quelli attuati in forma diretta, visto l'art. 50 del D.Lgs 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto;

**DI IMPEGNARE** la somma € 34.160,00 esente Iva a favore di Primula SRL di cui Ernesto Paolo Alba è legale rappresentante, per il soggiorno di 80 ragazzi dal 21 al 28 luglio 2024 nel seguente modo:

Cod.Siope	Cod.Mecc.	Capitolo	Art.	Impegno	sub.	Gest.(C)	Importo
1332	12.01-1.03.02.99.999	806/1				C	€ 34.160,00
<b>TOTALE</b>							<b>€ 34.160,00</b>

**DI DARE ATTO** che i dati del beneficiario non sono disponibili in pubblicazione per la tutela della privacy e sono contenuti nell'allegata "dichiarazione sostitutiva per la tracciabilità";

**CHE** la somma è esente d'IVA per art. 10 n. 20 del D.P.R. 633/1972;

Di dare atto che gli atti relativi al presente provvedimento, sono archiviati presso l'Ufficio Servizi Sociali, Settore 1.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. , e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento  
F.to

Il Dirigente  
F.to Salvi Simona

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
PER USO AMMINISTRATIVO.**

Tortoreto, lì \_\_\_\_\_



Il Responsabile del Settore

Salvi Simona