

**copia**



**COMUNE DI TORTORETO**  
**Provincia di Teramo**

**SETTORE N. 5**

**“URBANISTICA – ASSETTO DEL TERRITORIO-S.U.E.-  
PATRIMONIO-DEMANIO MARITTIMO-S.U.A.P.- COMMERCIO-  
PROGETTO PARIDE –  
CICLO RIFIUTI E RAPPORTI CON IL GESTORE”**

**Determina di Settore Numero 36 del 18-06-26**

**Reg. Generale n. 896**

**Oggetto: Fornitura di materiale di cancelleria per le attività amministrative degli Uffici del Settore n. 5. Affidamento diretto e impegno di spesa in favore della Soc. MyO S.p.A. (CIG: BC155E3761)**

In data **18-06-26**, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 18.03.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000;

*Determinazione Reg.Gen. N.896 del 18-06-2026*

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 30.03.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021;
- il Decreto del Sindaco prot. n. 40819 del 31.12.2025, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore n. 5 "Urbanistica – Assetto del Territorio – S.U.E. – Patrimonio – Demanio Marittimo – S.U.A.P. – Commercio – Progetto Paride – Ciclo dei Rifiuti";

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per la presente procedura è stato individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) l'Arch. Matteo Maria Falasca, dipendente del Settore n. 5 del Comune di Tortoreto, in possesso dei requisiti e delle competenze professionali richieste dalla normativa vigente per lo svolgimento delle funzioni attribuite;

**PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale ha demandato ai singoli Settori l'acquisizione del materiale di cancelleria necessario per il regolare svolgimento delle attività istituzionali e amministrative di competenza;

**CONSIDERATO** che gli Uffici del Settore n. 5 necessitano dell'approvvigionamento di materiale di cancelleria e di consumo indispensabile per garantire la continuità dell'azione amministrativa, il corretto funzionamento degli uffici e l'espletamento delle attività connesse alle funzioni istituzionali attribuite al Settore;

**DATO ATTO** che, a seguito di ricognizione effettuata presso gli uffici del Settore, è stato predisposto apposito elenco del materiale necessario per assicurare la continuità delle attività amministrative, comprendente cancelleria, materiale di archiviazione, carta multifunzione e dispositivi informatici di uso corrente;

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 18202 del 10.06.2026 con la quale è stato richiesto alla Società MyO S.p.A., con sede in Via Santarcangiolese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P.IVA 03222970406, di formulare la propria migliore offerta economica per la fornitura del materiale necessario agli Uffici del Settore n. 5;

**DATO ATTO** che la richiesta di preventivo è stata formulata nell'ambito delle procedure di affidamento diretto previste dall'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023;

**VISTA** l'offerta economica rif. n. 3289315 del 12.06.2026, acquisita al protocollo comunale n. 18671 del 12.06.2026, con la quale la Società MyO S.p.A. si è dichiarata disponibile ad effettuare la fornitura richiesta per l'importo complessivo di € 662,15 oltre IVA al 22%, pari ad € 145,67, per complessivi € 807,82;

**RILEVATO** che la Società MyO S.p.A. opera stabilmente nel settore della fornitura di cancelleria, prodotti per ufficio e materiali destinati alle Pubbliche Amministrazioni, possedendo comprovata esperienza, adeguata capacità organizzativa e consolidata affidabilità professionale;

**CONSIDERATO** che la scelta del predetto operatore economico trova motivazione:

- nella comprovata esperienza maturata nel settore delle forniture per enti pubblici;
- nella specializzazione posseduta nel settore della cancelleria e dei prodotti per ufficio;
- nella capacità organizzativa dimostrata nell'esecuzione di forniture analoghe;
- nell'affidabilità professionale riscontrata in occasione di precedenti rapporti contrattuali;
- nella qualità dei prodotti offerti;
- nella tempestività delle consegne;
- nella convenienza economica dell'offerta presentata;
- nella piena rispondenza dei beni offerti alle esigenze manifestate dagli uffici comunali;

**RITENUTO** che il ricorso all'affidamento diretto nel caso di specie risponda ai principi del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, dell'efficacia, dell'efficienza, dell'economicità e della tempestività dell'azione amministrativa di cui agli articoli 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

**RILEVATO** che, per natura e importo della prestazione, trova applicazione l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, purché individuati tra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**DATO ATTO** che l'importo complessivo dell'affidamento, pari ad euro 662,15 oltre IVA, risulta ampiamente inferiore alla soglia di euro 5.000,00 prevista dalla normativa vigente per l'obbligatorietà del ricorso agli strumenti telematici di acquisto e negoziazione della Pubblica Amministrazione;

**VERIFICATO** che l'importo oggetto dell'affidamento è inferiore ad euro 5.000,00 e che, conseguentemente, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, il Comune può procedere autonomamente mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri strumenti telematici di negoziazione;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, ove necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**PRESO ATTO**, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto le cui caratteristiche essenziali sono di seguito riassunte:

- Fine perseguito: garantire il regolare funzionamento degli Uffici del Settore n. 5 mediante l'approvvigionamento del materiale di cancelleria necessario allo svolgimento delle attività istituzionali;
- Oggetto del contratto: fornitura di materiale di cancelleria destinato agli Uffici del Settore n. 5 del Comune di Tortoreto;
- Contraente: Società MyO S.p.A., con sede in Via Santarcangiolese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P.IVA 03222970406;
- Importo dell'affidamento: € 662,15 oltre IVA di legge, inferiore alla soglia di € 5.000,00 prevista dalla normativa vigente per l'obbligatorietà del ricorso ai mercati elettronici della Pubblica Amministrazione;
- Forma del contratto: corrispondenza secondo l'uso commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- Clausole essenziali: quelle contenute nella richiesta di preventivo, nell'offerta economica e nella documentazione acquisita agli atti del procedimento;

**ACQUISITA** la dichiarazione sostitutiva resa dall'operatore economico attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli articoli 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. n. 36/2023;

**ACQUISITO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) protocollo INAIL n. 54076059 con validità fino all'08.09.2026, dal quale risulta la regolarità contributiva della Società MyO S.p.A.;

**ACQUISITA** la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni;

**PRECISATO** che, avuto riguardo all'importo contenuto dell'affidamento, alla natura standardizzata della fornitura, all'assenza di particolari rischi nell'esecuzione contrattuale e alla comprovata affidabilità dell'operatore economico, non si ritiene necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO** che per la presente procedura è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) BC155E3761;

**ACCERTATO** che la spesa complessiva di € 807,82 IVA compresa trova adeguata copertura finanziaria sul Capitolo 184 del Bilancio Comunale 2026;

**DATO ATTO** che il presente affidamento, avuto riguardo all'importo complessivo di € 662,15 oltre IVA, inferiore ad € 5.000,00, rispetta integralmente i principi di economicità, efficacia, tempestività, risultato e proporzionalità dell'azione amministrativa, consentendo l'acquisizione dei beni necessari al funzionamento degli uffici mediante una procedura semplificata espressamente prevista dal vigente Codice dei Contratti Pubblici;

**VERIFICATI** gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**ACCERTATO** che il sottoscritto Responsabile del Settore non versa in situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, ai sensi della normativa vigente;

**VISTI:**

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale;

**DETERMINA**

*di ritenere la presente narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art.109 del T.U.E.L. approvato con D.lgs.18 agosto 2000, n.267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa:*

1. **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 36/2023, alla Società MyO S.p.A., con sede in Via Santarcangioloese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P.IVA 03222970406, la fornitura di materiale di cancelleria destinato agli Uffici del Settore n. 5 del Comune di Tortoreto;
2. **DARE ATTO** che l'importo dell'affidamento è pari ad € 662,15 oltre IVA al 22%, per complessivi € 807,82;
3. **IMPEGNARE** la somma complessiva di € 807,82 sul Capitolo 184 del Bilancio Comunale 2026 come di seguito riportato:

Cod.Siope	Cod. di Bilancio	Capitolo	Art.	Impegno	Sub	Gest.	Importo
1201	01.06-1.03.01.02.999	184	/	/	/	C	€ 807,82
<b>TOTALE</b>							<b>€ 807,82</b>

4. **DARE ATTO** che il presente provvedimento costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023;
5. **DARE ATTO** che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023;
6. **DARE ATTO** che non viene richiesta la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023;
7. **DARE ATTO:**
  - che il codice identificativo di gara è: BC155E3761;
  - che la ditta è in regola con i versamenti contributivi (DURC);
  - che il Responsabile Unico del Procedimento è il dipendente del Settore 5, Arch. Matteo Maria Falasca;
  - che il presente provvedimento, nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al D. Lgs 33/2013 e s.m.i, verrà pubblicato sul sito del Comune di Tortoreto, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
  - che i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
  - che il Fornitore ha l’obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma 1 nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

- che è fatto obbligo al Fornitore, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
  - che per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.
- 8. PRECISARE** che, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, questa determinazione, comportando un impegno di spesa, diventa esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 9. DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Falasca Matteo Maria, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento  
F.to Falasca Matteo Maria

Il Dirigente  
F.to Di Domenico Massimo

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
PER USO AMMINISTRATIVO.**

Tortoreto, lì \_\_\_\_\_



Il Responsabile del Settore

Di Domenico Massimo