



# COMUNE DI TORTORETO

Provincia di Teramo



## **COMUNE DI TORTORETO**

**Provincia di Teramo**

### COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 31 Del 19-12-2024

**Oggetto:** APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (NADUP) PERIODO 2025 - 2027 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **diciannove** del mese di **dicembre** alle ore **14:06**, nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla **Prima** convocazione in sessione **Ordinaria** che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

Piccioni Domenico	P	Cardinale Lanfranco	P
Del Sordo Arianna	P	Cimini Dolores	A
Ripani Giorgio	P	Bortone Speca Gessica	P
D'Antonio Alessandra	P	D'Amelio Libera	P
Ciaffoni Loretta	P	Del Sasso Martina	P
Figliola Massimo	P	Di Bonaventura Mauro	P
Recinella Angela	P	Carusi Nico	P
Di Domenico Marino	P	Cartone Franco	P
Branciaroli Maurizio	P		

Assegnati 17  
In carica 17

presenti n. 16  
assenti n. 1.

Assessori esterni:

<b>Marconi Francesco</b>	<b>P</b>
--------------------------	----------

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale.

Assume la presidenza il Signor **Di Domenico Marino** in qualità di **Presidente**;

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa **Piccioni Tiziana**.

La seduta è pubblica..

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

Soggetta a controllo	N	Immediatamente eseguibile	N
----------------------	---	---------------------------	---

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare:

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;
- l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015”*;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

**Richiamata:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 204 in data 11.07.2024, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- la propria deliberazione n. 13 in data 25.07.2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027 presentato dalla Giunta;

**Vista** la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015, la quale precisa, tra l'altro:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
  - a il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
  - b non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del

DUP già approvato;

- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come schema definitivo del DUP. Pertanto esso è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione finanziario possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

**Visto** l'art. 174, c. 1, TUEL che recita: "1. Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

**Vista:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 334 in data 15.11.2024, con la quale è stata disposta la presentazione della nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 335 in data 15.11.2024, con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Tenuto conto** che la nota di aggiornamento è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali, unitamente allo schema del bilancio di previsione 2025/2027 e dei relativi allegati;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Acquisito** agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare l'articolo 42;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Uditi gli interventi che si riportano in allegato.

Con voti favorevoli n. 11, contrari 0, astenuti n. 5 ( D'Amelio, Di Bonaventura, Del Sasso, Carusi, Cartone)

## **DELIBERA**

1. di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP)

2025/2027, deliberata dalla Giunta comunale con atto n. 334 del 15.11.2024;

2. di pubblicare la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2025/2027 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Infine il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con voti favorevoli n. 11, contrari 0, astenuti n. 5 ( D'Amelio, Di Bonaventura, Del Sasso, Carusi, Cartone)

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Allegato "A"

**PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL TESTO UNICO SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI, APPROVATO CON D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti funzionari esprimono il parere favorevole di cui al seguente prospetto:

<b>PARERE:</b> Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' REGOLARITA' TECNICA 22-11-2024	Il Responsabile del servizio interessato F.to Viviani Marco
--	--

<b>PARERE:</b> Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' REGOLARITA' CONTABILE 22-11-2024	Il Responsabile del servizio interessato F.to Viviani Marco
--	--

Di identificare responsabile del procedimento il / la **Sig.Viviani Marco**.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura, e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue.

**Il Presidente**

F.to Di Domenico Marino

**Il SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa Piccioni Tiziana

**Il Consigliere Anziano**

F.to Del Sordo Arianna

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

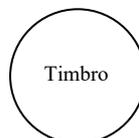
**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*):

- *diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.*
- *è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*
- 

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Dalla Residenza comunale, li



**IL SEGRETARIO COMUNALE  
Piccioni Tiziana**