

**COMUNE DI TORTORETO**  
Provincia di Teramo

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**SETTORE N. 3**

**“POLIZIA LOCALE-  
GESTIONE MERCATO SETTIMANALE”**

**Determina di Settore Numero 29 del 18-03-25**

**Reg. Generale n. 447**

<b>Oggetto: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO SPESE DI RIMOZIONE E CUSTODIO MOTOCICLO YAMAHA TARGATO BJ18315 SEQUESTRATO NELL'ANNO 2024 - CIG B24F28E3E3</b>
---

In data **18-03-25**, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- il Decreto Sindacale prot n. 41265 del 30.12.2024 di autorizzazione all'esercizio delle funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000. n.267;

**VISTE, altresì:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 in data 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 19.12.2024, esecutiva ai

sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08.01.2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 ai sensi dell'art 169 del D,Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 17.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;"

**VISTA** la disposizione di liquidazione delle spese di custodia dei veicoli sequestrati Fasc.713/2025 in data 20.02.2025, emessa dalla Prefettura di Teramo – Ufficio Territoriale del Governo, Prot. Uscita n.0013505 del 21.02.2025, a favore del custode acquirente, individuato nella Ditta Autodemolizione DI.MA.VI. S.r.l., a fronte dei verbali redatti dalla Polizia Locale di Tortoreto, nonché dei verbali di rottamazione e dei contratti stipulati in relazione alla composizione dell'A.T.I., ed in forza di quanto disposto dall'art.213 C.d.S. e ss.mm.ii., in punto di anticipazione delle spese di custodia da parte dell'amministrazione di appartenenza del soggetto che ha eseguito il sequestro, se non appartenente ad una delle Forze di Polizia di cui all'art.16 della Legge 01 aprile 1981 n.121, acquisita al Prot. Gen. dell'Ente n.8687 in data 13.03.2024;

**VISTA** la propria Determina di Settore n.43 - Reg. Gen. n.991 del 02.07.2024 avente ad oggetto *“Impegno di spesa per oneri di rimozione e custodia motociclo Yamaha targato BJ18315 sequestrato - CIG B24F28E3E3”*;

**VISTA** la fattura n.10/ATI/25 del 04.03.2025 di €.169,92, di cui €.139,28 a titolo di imponibile ed €.30,64 per l'Iva relativa al 22%, acquisita al Prot. Gen. del Comune di Tortoreto n.7451 in data 05.03.2025, emessa dalla società DI.MA.VI. S.r.l., i cui dati fiscali e bancari vengono qui omessi nel rispetto del regolamento privacy UE 679/2016, ma che sono serbati agli atti dell'ufficio nella apposita dichiarazione di cui alla legge 136/2010, riferita alla notula pro-forma n.72/PRO in data 21.05.2024 di pari importo, per il recupero del motociclo Yamaha targato BJ18315 sequestrato il 19.03.2024, con custodia dello stesso in area recintata scoperta dal 19.03.2024 al 06.05.2024;

**VERIFICATO** che il servizio indicato nella fattura suddetta è stato regolarmente eseguito nel rispetto delle condizioni pattuite;

**ACCERTATA** la regolarità della fattura sopra indicata e ritenuto dover provvedere alla liquidazione della stessa;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva D.U.R.C. della predetta ditta, dal quale si evince che la stessa è in regola con gli adempimenti contributivi, come emerge dal D.U.R.C. on line Prot. INAIL\_47797639, con data richiesta 12/02/2025 e scadenza validità in data 12/06/2025;

**VERIFICATA** la dichiarazione del titolare della ditta di che trattasi, dalla quale si desume che le coordinate bancarie dei diversi conti indicati nelle varie fatture, dove accreditare le somme, corrispondono ai vari conti fiscali della ditta stessa, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010;

**ATTESO** che gli estremi del conto dedicato ai sensi della Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) sono quelli risultanti agli atti;

**VISTA**, in particolare, la dichiarazione del titolare della ditta di che trattasi, dalla quale si evince che le coordinate bancarie del conto dove accreditare la somma, corrispondono al conto fiscale della ditta stessa, ai sensi dell' art. 3 della L. 136/2010;

**VERIFICATI** gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo 14/03/2013, n. 33 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

**VERIFICATO** altresì che, ai sensi dell'art. 6-bis, (Conflitto di interessi) della L. n. 241/1990 così come introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012, non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento;

**PRESO ATTO** che la sottoscritta, responsabile titolare di posizione organizzativa, attesta sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 06/11/2012 n°190, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati dal presente provvedimento per:
  - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
  - legami professionali;
  - legami societari;
  - legami associativi;
  - legami politici;
  - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento;

**DATO ATTO** che per i servizi in esame è individuato, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, quale Responsabile Unico del Procedimento - R.U.P, il Responsabile del Settore n.3 Polizia Locale, Dott.ssa Sabrina Polletta, il quale possiede le competenze necessarie a svolgere tale ruolo;

**RITENUTA** la propria competenza sull'adozione del presente atto, in quanto trattasi atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al responsabile del servizio;

**RICHIAMATO** il provvedimento sindacale di nomina della sottoscritta a Responsabile del Settore III *“Polizia Locale – Gestione Mercato Settimanale”* fino al 31.12.2025, acquisito al Prot. Gen. dell'Ente n.41265/2024 in data 30.12.2024;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

**VISTO** il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

**VISTI:**

- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. L.vo 18 agosto 2000 n.267, e successive integrazioni e modificazioni, con particolare riferimento agli artt. 107 e ss (Funzioni e responsabilità della dirigenza);
- in particolare, l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- la Legge 7 agosto 1990, n.241;
- il Regolamento Comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi ed il Regolamento Comunale del Corpo di Polizia Municipale;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- la Circolare del Ministero per la Funzione Pubblica 24 febbraio 1995, n.7/95 (G.U.28.03.1995, n.73) concernente l'argomento;
- il D. Lgs 18 aprile 2016 n.50;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi, di seguito viene riportato il Codice Identificativo **CIG: B24F28E3E3**, acquisito tramite il Portale Servizi ANAC – Piattaforma Contratti Pubblici, sia ai fini della tracciabilità di cui alla Legge n.136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

**VISTI:**

- Il vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
- Il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- Lo statuto comunale;
- Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

## **DETERMINA**

*Di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e, di conseguenza, nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art.109 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa di:*

- 1. DARE ATTO ED APPROVARE** la disposizione di liquidazione delle spese di custodia del veicolo sequestrato Fasc.713/2025 in data 20.02.2025, emessa dalla Prefettura di Teramo – Ufficio Territoriale del Governo, Prot. Uscita n.0013505 del 21.02.2025, a favore del custode acquirente, individuato nella Ditta Autodemolizione DI.MA.VI. S.r.l., i cui dati fiscali e bancari vengono qui omessi nel rispetto del regolamento privacy UE 679/2016, ma che sono serbati agli atti dell'ufficio nella apposita dichiarazione di cui alla legge 136/2010, a fronte dei verbali redatti dalla Polizia Locale di Tortoreto, nonché dei verbali di rottamazione e dei contratti stipulati in relazione alla composizione dell'A.T.I., ed in forza di quanto disposto dall'art.213 C.d.S. e ss.mm.ii., in punto di anticipazione delle spese di custodia da parte dell'amministrazione di appartenenza del soggetto che ha eseguito il sequestro, se non appartenente ad una delle Forze di Polizia di cui all'art.16 della Legge 01 aprile 1981 n.121, acquisita al Prot. Gen. dell'Ente n.8687 in data 13.03.2024.

2. **APPROVARE** la fattura n.10/ATI/25 del 04.03.2025 di €.169,92, di cui €.139,28 a titolo di imponibile ed €.30,64 per l'Iva relativa al 22%, acquisita al Prot. Gen. del Comune di Tortoreto n.7451 in data 05.03.2025, emessa dalla società DI.MA.VI. S.r.l., i cui dati fiscali e bancari vengono qui omessi nel rispetto del regolamento privacy UE 679/2016, ma che sono serbati agli atti dell'ufficio nella apposita dichiarazione di cui alla legge 136/2010, riferita alla notula pro-forma n.72/PRO in data 21.05.2024 di pari importo, per il recupero del motociclo Yamaha targato BJ18315 sequestrato il 19.03.2024, con custodia dello stesso in area recintata scoperta dal 19.03.2024 al 06.05.2024, come anche indicato nella disposizione di liquidazione emessa dalla Prefettura di Teramo, Fasc.713/2025 del 20.02.2025, Prot. Uscita n.0013505 in data 21.02.2025.
3. **LIQUIDARE e PAGARE**, per i motivi esposti in narrativa, la fattura anzidetta di €.169,92 oneri fiscali compresi, emessa dalla società DI.MA.VI. S.r.l., i cui dati fiscali e bancari vengono qui omessi nel rispetto del regolamento privacy UE 679/2016, ma che sono serbati agli atti dell'ufficio nella apposita dichiarazione di cui alla legge 136/2010, per il servizio di recupero, custodia e rottamazione del sopra indicato motociclo sequestrato.
4. **DARE ATTO** che la somma di €.169,92 omnicomprensiva, risulta impegnata al seguente intervento:

Cod.Siope	Cod.Mecc.	Cap.	Art.	Imp.	Sub	Gest.	Fattura	Importo
1583	03.01-1.09.99.02.001	578	0	466		R	n.10/ATI/25 del 04.03.2025	169,92
<b>TOTALE</b>								<b>169,92</b>

2. **PROVVEDERE** al pagamento della complessiva somma di €.139,28 con imputazione ai predetti interventi, accreditandola sul conto corrente intestato alla predetta ditta, come da allegata attestazione di tracciabilità dei flussi finanziari.
3. **PROVVEDERE** al pagamento della somma di €.30,64 riferita all'IVA da versare all'Erario, in quanto trattasi di operazione soggetta al regime dello split payment ex art. 17-ter D.P.R. n. 633/72.
5. **DI DARE ATTO** che:
- Per i servizi oggetto del presente atto è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara – **CIG: B24F28E3E3** secondo le modalità e per le finalità indicate nella parte motiva di cui al presente atto.
  - Sono stati effettuati gli adempimenti in punto di pubblicazione previsti ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 14 marzo 2013, n.33 in materia di *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*.
  - Il Certificato Unico di Regolarità Contributiva – DURC della Società DI.MA.VI. S.r.l., risulta regolare, come emerge dal D.U.R.C. on line Prot. INAIL\_47797639, con data richiesta 12/02/2025 e scadenza validità in data 12/06/2025.
  - I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso

banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136.

- e. Il fornitore ha l'obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma 1, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale della persone delegate ad operare su di essi.
- f. E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui l'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136.
- g. La clausola risolutiva di cui al comma precedente sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a.
- h. Per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con D.Lgs. n.36/2023.
- i. Demandare al responsabile del procedimento gli adempimenti successivi e consequenziali al presente atto.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Polletta Sabrina, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/785.1).

Il Responsabile del procedimento  
F.to Polletta Sabrina

Il Dirigente  
F.to Polletta Sabrina

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
PER USO AMMINISTRATIVO.**

Tortoreto, li \_\_\_\_\_



Il Responsabile del Settore

Polletta Sabrina